1.pielikums

**Pieteikums brīvprātīgajam darbam Valsts probācijas dienestā**

**Vārds, uzvārds:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mob. tālruņa numurs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**E-pasta adrese:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Kādu brīvprātīgo darbu Jūs esat gatavs veikt?** *Izvēlēto, lūdzu, atzīmējiet ar X, ir iespējami vairāki atbilžu varianti.*

**🗌 Līdzgaitniecība;**

**🗌 Atbildīguma un atbalsta apļu (AAA) brīvprātīgais.**

**2. Vēlos kļūt par brīvprātīgo, jo…**

2.1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Lūdzu norādiet, cik daudz laika (stundas) vidēji mēnesī Jūs varētu veltīt brīvprātīgā darba pienākumu veikšanai: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_stundas**

**4. Lūdzu novērtējiet savu valodu zināšanu līmeni (runāšana, rakstīšana, lasīšana).**

5 – teicami, 4 – labi, 3 – sarunvalodas līmenis, 2 – ar vārdnīcas palīdzību, 1 – nepārvaldu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Valoda** | **Runāšana** | **Rakstīšana** | **Lasīšana** |
| Latviešu valoda |  |  |  |
| Krievu valoda |  |  |  |
| Angļu valoda |  |  |  |
| Cita valoda (kāda?) |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rīgas Austrumu un Rietumu TSV** | **Atzīme** |
| Rīga |  |
| Olaines nodaļa |  |
| Jūrmalas nodaļa |  |
| Salaspils nodaļa |  |
| Siguldas nodaļa |  |
| **Zemgales TSV** | **Atzīme** |
| Aizkraukles nodaļa |  |
| Bauskas nodaļa |  |
| Ogres nodaļa |  |
| Jelgavas nodaļa |  |
| Jēkabpils nodaļa |  |
| Tukuma nodaļa |  |
| **Latgales TSV** | **Atzīme** |
| Balvu nodaļa |  |
| Daugavpils nodaļa |  |
| Krāslavas nodaļa |  |
| Ludzas nodaļa |  |
| Preiļu nodaļa |  |
| Rēzeknes nodaļa |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kurzemes TSV** | **Atzīme** |
| Kuldīgas nodaļa |  |
| Liepājas nodaļa |  |
| Saldus nodaļa |  |
| Talsu nodaļa |  |
| Ventspils nodaļa |  |
| **Vidzemes TSV** | **Atzīme** |
| Alūksnes /Gulbenes nodaļa |  |
| Cēsu nodaļa |  |
| Limbažu nodaļa |  |
| Madonas nodaļa |  |
| Valmieras nodaļa |  |
| Valkas nodaļa |  |

**5.Ja Jūsu izvēlētais brīvprātīgais darbs - līdzgaitniecība, lūdzu, norādiet Valsts probācijas dienesta reģiona teritoriālo struktūrvienību (TSV),  kur varat veikt līdzgaitnieka pienākumus.** *Izvēlēto, lūdzu, atzīmējiet ar X, varat izvēlēties arī vairākus variantus.*

Piesakoties brīvprātīgā darba veicēja atlasei, **apliecinu,** ka atbilstu Valsts probācijas dienesta likuma 23.panta prasībām:

**🗌** esmu sasniedzis /- usi 18 gadu vecumu un pār mani nav nodibināta aizgādnība;

**🗌** es protu valsts valodu.

Personas, kuras piesakās brīvprātīgā darba veicēja atlasei, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atbild par iesniegto dokumentu un tajos ietverto ziņu pareizību.

**Informācija par personu datu apstrādi:**

**Pārzinis –** Valsts probācijas dienests, Lomonosova iela 9-1, Rīga, LV-1019.

Datu aizsardzības speciālista e-pasts: [das@vpd.gov.lv](mailto:das@vpd.gov.lv)

**Datu apstrādes nolūks –** brīvprātīgā darba veicēja iesaiste Valsts probācijas dienesta uzdevumu izpildē.

**Datu veidi –** vārds, uzvārds, telefona numurs, e-pasts.

**Datu apstrādātājs –** Valsts probācijas dienests.

**Datu apstrādes juridiskais pamatojums** **–** EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta pirmās daļas e) apakšpunkts un Valsts probācijas dienesta 23.panta pirmā un otrā daļa.

**Personas datu apstrādes ilgums** **–** divi gadi saskaņā ar lietu nomenklatūru.

**Datu subjekta tiesības –** pieprasīt Pārzinim piekļuvi datu subjekta personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz datu subjektu, nekavējoties vērsties pie Pārziņa par iespējamajiem datu apstrādes pārkāpumiem.